



Un-e stagiaire pré-HEG (100%)

Lieu:

- RFSM BULLE, Réception et Secrétariat médical, Centre ambulatoire et clinique de jour

Domaine:

Vous souhaitez entreprendre une formation auprès de la Haute Ecole de Gestion, mais devez pour cela être au bénéfice d'une expérience professionnelle, le RFSM vous permet de découvrir l'organisation et le fonctionnement d'un réseau public de santé.

- Vous participez aux tâches du service (travaux liés à l'accueil et à l'administration des patient-e-s, gestion et suivi des dossiers médicaux, secrétariat médical, ...).
- Vous intégrez une équipe expérimentée.

Exigences:

- Titulaire d'une maturité (gymnasiale ou professionnelle) ou d'un diplôme d'une école de commerce.

Exigences linguistiques:

- Langue maternelle française (une bonne connaissance de l'allemand serait un atout).

Date d'entrée:

- 1^{er} septembre 2021

Renseignements:

Mme P. Davet, responsable du Département de l'administration des patient-e-s,
☎ 026 305 77 01, ✉ Patricia.Davet@rfsm.ch

Adresse d'envoi:

RFSM MARSENS, Département des ressources humaines, ✉ rfsm_rh@rfsm.ch

Date limite de réception des offres : 31 mai 2021